

Territoires & énergies

Accélérer la production locale d'énergie > objectifs 2030

Paris, 16 septembre 2025

Guide d'utilisation plateforme Eventmaker sur PC

Un événement organisé par

enerpresse
 **Le quotidien des énergies**

la gazette
des communes • des départements • des régions

L'USINE NOUVELLE

Connexion à votre Espace Personnel

- 1 Sur le site www.territoires-et-energies.fr, cliquez sur le bouton « Se connecter »



Connectez-vous avec votre email

Entrez l'email avec lequel vous vous êtes inscrit. Nous vous enverrons un lien de connexion à cette adresse.

Email

Envoyer

2

Renseignez l'adresse email avec laquelle vous avez été inscrit au congrès



Email envoyé avec succès

Cliquez sur le lien de connexion ou entrez le code reçu sur alexia.quagliato@infopro-digital.com

3

Renseignez le code de connexion qui vous a été envoyé sur votre adresse email

Pré-requis—Utiliser un navigateur web moderne à jour

- Pour une navigation optimale, un navigateur moderne et à jour est nécessaire. Nous vous invitons à tester en amont l'accès à vos salles de networking ainsi que vos sessions.
- Exemple de navigateurs compatibles:
 - Google Chrome
 - Firefox
 - Edge
 - Safari
- Navigateur obsolète : IE11 ne supporte pas les nouveaux standards du web

Un nombre réduit d'entreprises, via leur service informatique, peut brider certaines fonctionnalités (visionnage video, visio-conference)

⇒ Il est dans ce cas recommandé, si possible, de changer de navigateur
⇒ et/ou utiliser un autre moyen de connexion (accès au site via un autre ordinateur, mobile ...)

Administration de votre page Personnelle



Bienvenue sur votre espace personnel
Retrouvez ici toutes les informations essentielles pour profiter pleinement de l'événement

Réservez vos créneaux Ateliers et Tables de discussion
À partir de 15h choisissez, à chaque créneau horaire, entre :
Un atelier pratique et interactif (exploration d'un thème + Q/R)
Une table de discussion (Choix entre 5 témoignages de collectivités, format collaboratif pour échanger - 10 places/table de discussion)
[Je réserve mes créneaux](#)

Mon badge
Imprimez votre badge avant de vous rendre à l'événement pour y accéder.
[Télécharger](#)

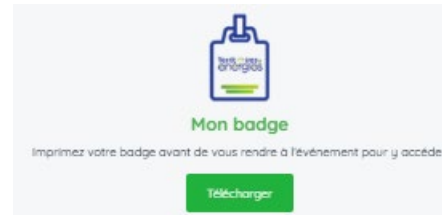
Mon profil
Ajoutez une photo de profil et vérifiez vos informations.
[Editer mon profil](#)

Le programme
Consultez le programme de l'événement.
[Voir](#)

Découvrir nos partenaires
Consultez la liste des partenaires et soutiens.
[Voir](#)

Chat
Le chat est disponible pour dialoguer avec les participants et partenaires de l'événement.
Important : Pour être notifié des nouveaux messages, téléchargez l'application **KeepTrack**. Sans l'application, vous ne recevrez pas d'alerte lorsque vous recevrez un message.
[Accès au chat](#)

Mes Contacts
Retrouvez ici la liste de vos contacts.
[Accès à mes contacts](#)



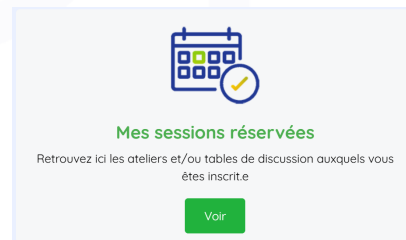
Mon badge
Imprimez votre badge avant de vous rendre à l'événement pour y accéder.
[Télécharger](#)



Mon profil
Ajoutez une photo de profil et vérifiez vos informations.
[Editer mon profil](#)



Réservez vos créneaux Ateliers et Tables de discussion
À partir de 15h choisissez, à chaque créneau horaire, entre :
Un atelier pratique et interactif (exploration d'un thème + Q/R)
Une table de discussion (Choix entre 5 témoignages de collectivités, format collaboratif pour échanger - 10 places/table de discussion)
[Je réserve mes créneaux](#)



Mes sessions réservées
Retrouvez ici les ateliers et/ou tables de discussion auxquels vous êtes inscrite.
[Voir](#)

Vous pouvez imprimer votre badge en amont du congrès, en cliquant sur « Télécharger ». Un PDF s'affichera dans un onglet de votre navigateur, vous n'aurez ensuite plus qu'à l'imprimer

Dans cette partie, vous pourrez télécharger votre photo qui s'affichera dans l'application mobile, de modifier vos informations personnelles telles que nom, prénom, fonction...

Vous pourrez dans cet espace, visualiser directement les ateliers et tables de discussion afin de vous inscrire.

Retrouvez l'ensemble de vos créneaux réservés dans cette partie.

Inscription aux ateliers et tables de discussion

Bienvenue sur votre espace personnel

Retrouvez ici toutes les informations essentielles pour profiter pleinement de l'événement

Réservez vos créneaux Ateliers et Tables de discussion

À partir de 15h choisissez, à chaque créneau horaire, entre :

Un atelier pratique et interactif (exploration d'un thème + Q/R)

Une table de discussion (Choix entre 5 témoignages de collectivités, format collaboratif pour échanger - 10 places/table de discussion)

Je réserve mes créneaux

Mar, 16 septembre 15:00 - 15:40

Atelier 1 : Planifier l'écosystème énergétique de son territoire

En présentiel **Atelier**

Évaluer et planifier le mix énergétique de votre territoire pour accroître son attractivité et rayonnement économique...

Afficher plus

Conférenciers

Michel BISSON
Maire de LIEUSAIN - Président - Agglomération de PARIS GRAND SUD

Michel SALEM-SERMANET
Directeur Général - EFFICACITY

Marc HOFFSESS
Adjoint au Maire, VILLE de STRASBOURG - Conseiller délégué en charge de la mise en œuvre de la politique de transition énergétique, EUROMETROPOLE DE STRASBOURG

S'inscrire

Mar, 16 septembre 15:00 - 15:40

Table de discussion - Hydrogène

En présentiel **Table de discussion**

Comment développer un projet de production d'hydrogène et une infrastructure dédiés à l'usage pour créer un écosystème vertueux

Conférenciers

Alain ESNAULT
Vice-Président Hydrogène - Communauté de Commune TOURAINE VALLE DE L'INDRE

Il reste 10 place(s) disponible(s)

S'inscrire

Mar, 16 septembre 15:00 - 15:40

Table de discussion - Géothermie profonde et géothermie de surface

En présentiel **Table de discussion**

Quels types de projets développer pour profiter au territoire : à quelle dimension, quel coût et quelle capacité de rendement ?

Conférenciers

Mathieu MANGOTTE
Groupe ARVERNE

Romain DROUART
Responsable marché des réseaux de chaleur et de froid - DALKIA

Il reste 10 place(s) disponible(s)

S'inscrire

1

Connectez-vous et consultez les sessions via espace personnel ou la page programme.

2

Cliquez sur « S'inscrire » pour réserver votre place à la session qui vous intéresse (Ateliers et Tables de discussion de 15h à 17h20).

⚠ Attention : le nombre de places est limité pour les tables de discussion

3

Retrouvez l'ensemble de vos sessions réservées dans votre espace personnel. Vous pouvez également vous désinscrire depuis cet espace ou sur le programme.



Mes sessions réservées

Retrouvez ici les ateliers et/ou tables de discussion auxquels vous êtes inscrit.e

Voir



Guide d'utilisation de l'application mobile



Eventmaker KeepTrack l'app mobile qui vous accompagne tout le long de l'événement

INFOS ET AGENDA

- Accès aux informations pratiques
- Consultation du programme complet
- Liste des intervenants et partenaires

SESSIONS

- Réservation des ateliers & tables de discussion
- Accès rapide à vos sessions réservées
- Notifications pour ne rien manquer

NETWORKING

- Envoi et gestion des demandes de contact
- Messagerie intégrée (réception & réponses)
- Alertes en cas de nouveau contact ou message



Comment installer l'application Keeptrack sur mobile

TÉLÉCHARGER KEEPTTRACK

Voici les liens pour télécharger l'application sur iOS et Android

- [Télécharger sur iOS](https://apps.apple.com/au/app/eventmaker-keeptrack/id1560123248) - <https://apps.apple.com/au/app/eventmaker-keeptrack/id1560123248>
- [Télécharger sur Android](https://play.google.com/store/apps/details?id=com.eventmakerapp) - <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.eventmakerapp>

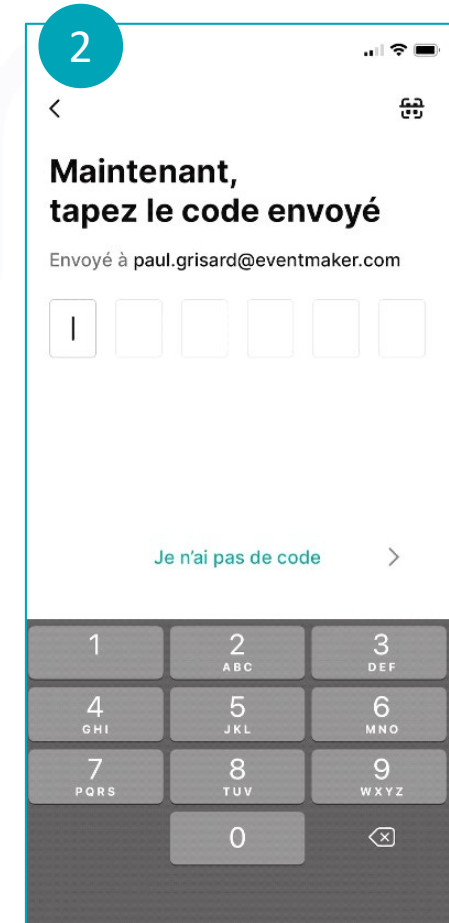
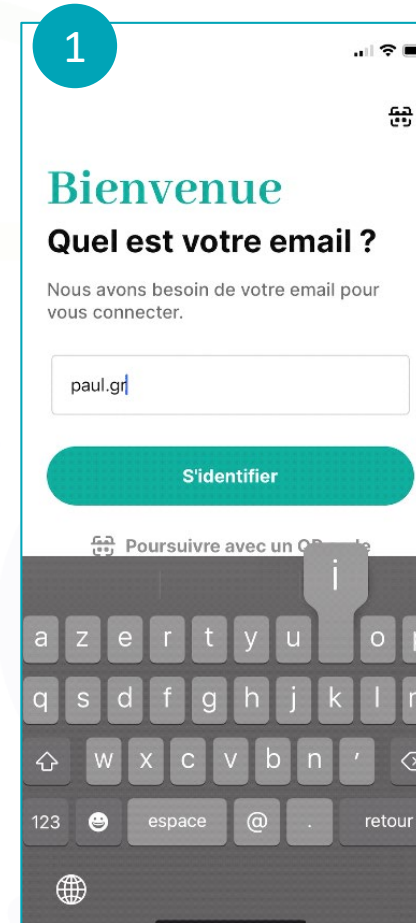
SE CONNECTER À SON COMPTE

Une fois l'application téléchargée,

1- Saisissez l'adresse email utilisée lors de votre inscription

2- Entrez le code à 6 chiffres que vous recevrez sur votre adresse mail.

Vous pouvez également, scanner depuis l'application votre QR Code Flash config (voir slide suivante)



Connexion sur l'app Keeptrack avec votre QR code

Eventmaker KeepTrack

Votre QRCode de configuration

Retrouvez votre badge
Connectez-vous avec les autres participants
Accédez aux infos pratiques
Suivez votre programme

Lancez Eventmaker KeepTrack depuis votre appareil et scannez le QRCode ci-dessous pour l'associer à votre compte. Vous pourrez alors commencer à utiliser l'application.

1 Télécharger l'application Eventmaker KeepTrack

Download on the App Store

GET IT ON Google Play



2 Se connecter avec le QR code



Téléchargez Eventmaker KeepTrack depuis votre appareil mobile et scannez votre QRCode (présent sur votre espace personnel) pour l'associer à votre compte.



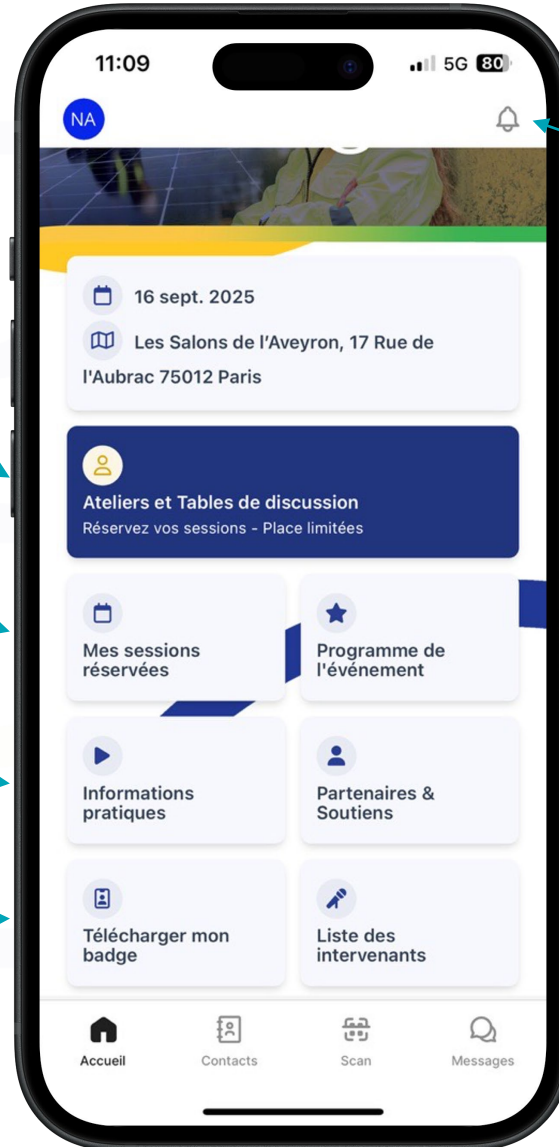
Les fonctionnalités de l'application

Consulter les ateliers et tables de discussion et inscrivez-vous aux sessions

Retrouvez les sessions auxquelles vous vous êtes inscrit.e

Retrouvez toutes les informations pratiques : horaires, adresse...

Cliquez ici pour accéder à votre badge



Centre de notifications – retrouvez ici les notifications par rapport au programme ou à vos connexions (demande de contact, messagerie...)

Consulter le programme complet de l'événement

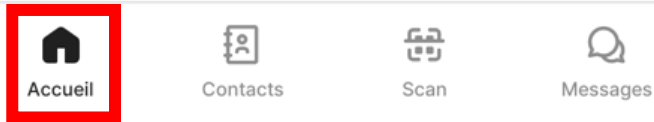
Consulter ici la liste de tous nos partenaires et soutiens

Retrouvez ici la liste des intervenants

Les différents boutons de navigation (1/2)

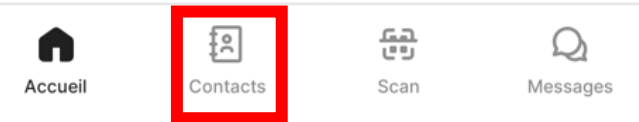
LA SECTION ACCUEIL

L'Accueil est la page sur laquelle vous arriverez après vous être connecté. Vous y retrouverez les informations principales. Cliquez sur chaque bouton pour accéder au contenu correspondant.



LA SECTION CONTACTS

Dans cette section, retrouvez la liste de vos contacts enregistrés lors de l'événement. Vous avez par ailleurs, depuis cette vue, la possibilité d'ajouter un contact en renseignant son nom directement ou en scannant son QR code badge. Depuis l'onglet « Participants » de l'onglet Contact, retrouvez et ajoutez facilement un participant en cliquant sur le bouton à droite de son nom.



LA SECTION SCAN

Lors de l'événement, scannez le badge de vos interlocuteurs en un clic et enregistrez automatiquement leurs coordonnées dans l'application. Retrouvez ensuite l'ensemble de vos contacts directement sur l'application mobile ou votre espace personnel.



Les différents boutons de navigation (2/2)

LA SECTION MESSAGES

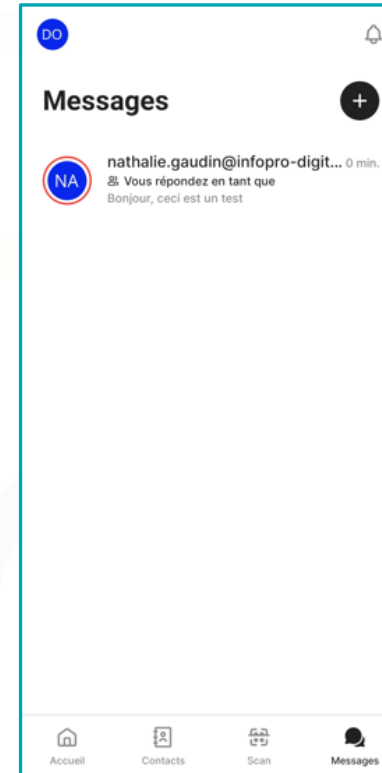
Vous aurez accès ici à l'ensemble des échanges que vous aurez avec les autres participants. Lorsque vous recevez un nouveau message, une pastille rouge apparaîtra en haut à droite de l'icône de message. Une pastille noire clignotera à droite des conversations où vous avez des messages non lus. Vous pouvez aussi accéder ou commencer une conversation avec un de vos contacts depuis la liste de vos Contacts en cliquant sur l'icône Message à droite du nom du participant.



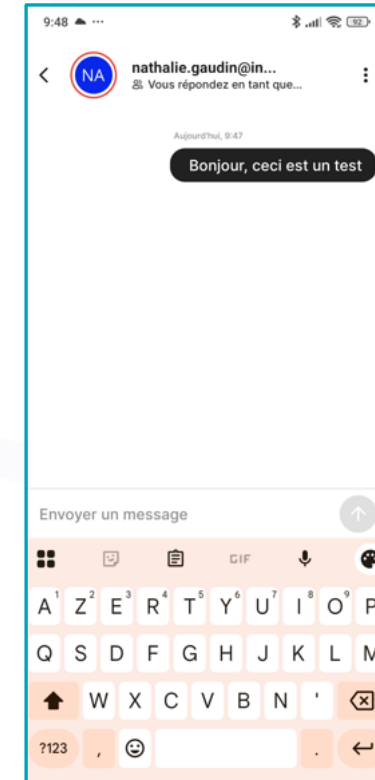
IMPORTANT

Pour recevoir une notification à chaque nouveau message : téléchargez l'application KeepTrack, ou restez connecté à votre espace personnel.

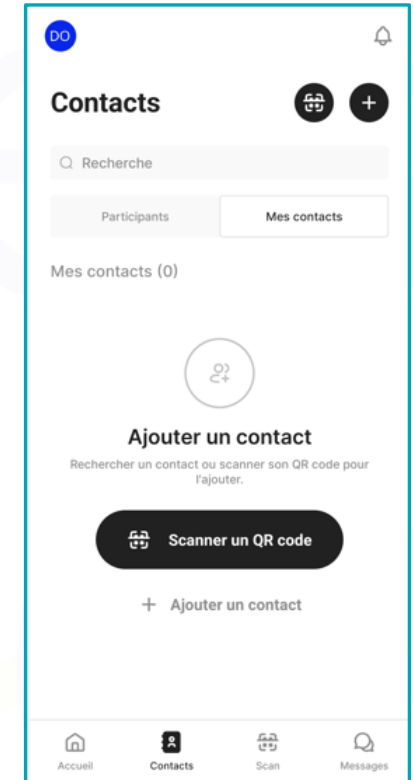
⚠ Si vous n'utilisez pas l'app ou n'êtes pas connecté, vous ne serez pas averti de la réception de nouveaux messages.



Vue d'un nouveau message



Vue d'une conversation



Vue de la liste des contacts

FAQ

Puis-je m'inscrire à plusieurs sessions sur le même créneau horaire ?

Non. Si un atelier et une table de discussion se tiennent au même moment, vous devez choisir l'une des deux. Il n'est pas possible de réserver deux sessions sur un même créneau.

Puis-je accéder à toutes les conférences plénières sans réservation ?

Oui, les conférences plénières sont accessibles librement dans la limite des places disponibles. Seules les tables rondes et ateliers nécessitent une réservation.

Où puis-je retrouver les documents, présentations ou supports diffusés lors des sessions ?

Ils seront partagés (si autorisés par les intervenants) dans votre espace personnel après l'événement.

Puis-je transférer mon inscription à un collègue si je ne peux pas venir ?

Les inscriptions sont nominatives. Votre collègue doit s'inscrire via le formulaire officiel. En cas de demande spécifique, merci de contacter directement l'organisation à l'adresse suivante : elvire.roulet@infopro-digital.com

